

2024년 사회적가치연구원 SVHub 시스템 운영 개발 용역 제안요청서

1. 입찰 공고

가. 입찰에 부치는 사항

- 1) 용역명 : 2024 사회적가치연구원 SVHub 시스템 운영 개발
- 2) 사업비 : 입찰 기관 별 제안
- 3) 용역기간 : 계약체결일 ~ 2024. 12. 31(화)
- 4) 과업내용 :
 - SVHub 운영 및 유지관리 지원
 - SVHub 검색 기능 유지보수
 - 디자인, 구성 등 화면 개선
 - 시스템 정기 모니터링 및 장애조치
 - 월별 방문 통계 및 운영보고
 - 게시판 운영관리

나. 입찰 및 계약 방법

- 1) 입찰방식 : 경쟁입찰
- 2) 계약방식 : 협상에 의한 계약
- 3) 평가방법 : 기술 및 가격 평가
- 4) 제출마감 : 2023. 4. 29.(월) 18시까지
- 5) 선정절차

입찰공고	2023년 4월 24일(수)
서류마감	2023년 4월 29일(월) 18:00 마감
프레젠테이션 심사	2023년 5월 2일(목) 예정 / 변경될 수 있음
협상 진행	2023년 5월 둘째주 예정 / 개별안내

2. 제안 요청사항

가. 주요 과업내용

- 1) SVHub 운영 및 유지관리 지원
 - 웹사이트 운영 관련 전반적인 시스템 운영 지원 및 기능 업데이트
- 2) SVHub 검색 기능 유지보수
 - 이용자가 편하게 검색하고 이용할 수 있도록 각종 콘텐츠의 검색 결과 구성 보강

- 검색 시 해시태그와 검색어의 구분 등 시스템 보강
- 3) 디자인, 구성 등 화면 개선
 - 이용자가 SVHub를 직관적으로 이용할 수 있도록 게시판 디자인 및 구성 점검
 - 4) 시스템 정기 모니터링 및 장애조치
 - SVHub의 원활한 운영을 위한 유지 및 관리 지원
 - 시스템 장애 발생 시 즉각 대응
 - SVHub에서 제공하는 서비스에 대한 모니터링
 - 5) 월별 방문 통계 및 운영보고
 - 구글 애널리틱스(Google Analytics)를 기반으로 한 SVHub 운영 통계 보고
 - 주간, 월별, 분기(3개월마다)
 - 분기 별 운영 분석 및 제언
 - 6) 게시판 운영관리
 - SVHub 콘텐츠 게시판 운영 관리
 - 콘텐츠 게시판 관리
 - 메인 화면 노출 콘텐츠 관리
 - 칼럼 운영 전반 관리

나. 사업수행 요구사항

- 1) 투입인력 및 장비
 - 제안사는 투입인력의 규모와 경력 등을 제안 시 제출해야 함.
 - 인력의 구성은 사업관리(PM), 개발, 디자인 등으로 구분해서 제출해야 함.

3. 입찰 기관 선정

가. 입찰 참가자격

- 1) 경쟁 입찰 자격 소지자 : 사업자 등록증 상에 당해 사업을 수행할 수 있는 사업의 업태 및 종목 신고가 되어있는 기관
- 2) 부적당업자로 입찰참가자격 제한을 받은 자는 제외
- 3) 최근 3년 이내 유사사업 실적이 있는 기관

나. 낙찰자 선정 및 계약체결

- 1) 심사는 연구원 내/외부 임직원으로 구성된 심사위원회를 통해 공정한 절차에 따라 실시
- 2) 모든 제안사에 대한 종합평가결과 최고득점 협력기관을 우선협상 협력기관으로 결정

- 3) 동점자 발생시에는 기술능력 평가에서 고득점한 협력기관을 우선협상 협력기관으로 결정
- 4) 기술능력 평가에서도 동점일 경우, 재심의를 통하여 우선협상협력기관을 선정하고 재심의를 포함하여 2회 이상 동점일 경우에는 심사위원 선호도 조사를 통해 선호도가 높은 협력기관을 낙찰협력기관으로 선정
- 5) 참가협력기관은 결과에 대해 이의를 제기하지 않으며, 평가위원, 평가결과 등 세부적인 결과는 외부에 공개하지 않음
- 6) 입찰 후보가 3개 이하의 경우 후보의 가격평가 점수 15점 이상, 기술평사 점수 85점 이상, 종합평가점수 90점 이상, 심사위원 모두의 승인을 받은 경우 낙찰협력기관으로 선정
- 7) 제안서 제출업체의 수가 2개 업체 초과인 경우만 서류평가를 실시하며 단독입찰일 경우 기술심사만 진행

다. 제안 평가 항목기준

구 분		평 가 부 문		
가격평가 (20점)		20점	- 예산규모 및 사용 계획의 적절성	
기술평가 (80점)	정성적 평가	15점	사업계획	- SVHub 시스템 운영에 대한 이해도
		20점	사업관리	- SVHub 시스템 개발 및 서비스 관리 적정성 - 서비스수준 관리체계·산출물 관리방안의 적정성
		20점	사업수행 능력	- 사업수행 조직구성 적정성 - 전문인력 참여여부 및 상호협력 방안
		20점	기술지원 및 관리	- 기술지원 및 관리 방안 적정성
		5점	사회문제 해결	- 사업수행 조직의 사회문제 해결 기여도(우대)
종합평가점수 100점				

라. 제안서 작성 및 제출 안내

1) 추진일정

진행사항	일정	
선정 공고기간	2024.04.24(수) ~ 2024.04.29.(월)	
제안서 접수기한	2024년 4월 29일(월) 오후 18시 까지	
제안서 평가	기본제안서 심사 (서류)	제안서 제출업체의 수가 2개 업체 초과 인 경우만 실시 단독입찰일 경우 기 술심사에 따라 진행
	기술심사 (발표)	2024.05.02.(목) 예정 ※ 세부일정 추후 안 내 / 심사방법 제안 평가항목 참조
협상 및 계약체결	추후 개별통보	

2) 제안서 접수 방법

- 이메일 제출 : hmk@cses.re.kr, cses.social@cses.re.kr
※ 반드시 2개 이메일 모두 송부
- 담당자 : 기획협력팀 김민교 연구원

3) 제출서류

- 제안서 원본 1부 및 붙임서류
- 붙임서류
 - 입찰참가신청서
 - 실적증명서(입증자료 첨부)
 - 입찰참가서약서

※ 명시된 제출서류 중 일부 서류 미제출 시 제안서평가(PT)에서 제외되오니 꼼꼼한 확인 부탁드립니다.

2024년 4월 23일

(재) 사회적가치연구원

【서식 1. 입찰참가신청서】

<h1>입찰참가신청서</h1>				처리시간
* 아래 사항 중 해당되는 경우에는 기재하시기 바랍니다.				즉시
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	대표자		전화번호	
	주소		주민등록번호	
입찰개요	입찰일자	2024년 월 일		
	입찰건명			
대리인	본 입찰에 관한 일체의 권한을 아래 사람에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
사용인감	○ 성명 : ○ 주민등록번호 :		사용인감 : (인)	
<p>본인은 위의 공고한 경쟁입찰에 참가하고자 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 붙임 서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 기타 공고로써 정한 서류</p> <p style="text-align: center;">2024. . . .</p> <p style="text-align: center;">신청인 (대표자) : (법인인감 날인)</p> <p style="text-align: center;">(재)사회적가치연구원 이사장 귀하</p>				

실적증명서

신청인	업체명(상호)		대표자	
	영업소재지		전화번호	
	사업자번호		제 출 처	(재)사회적가치연구원
	증명서용도	입찰 신청용		
	용역금액	원 (₩) / VAT포함		
실적내용	용역명			
	용역개요	<p style="color: blue;">* 최근 3년간 사업 수행실적에 대해 계약기간, 용역내용, 금액을 구분하여 작성</p> <p style="color: blue;">* 입증 가능한 수행 실적만 기록, 입증 자료는 별도 첨부 바람</p> <p>ex) ■ 2020. 10.~2021. 01. ~ 운영대행(50,000,000원)</p> <p style="padding-left: 20px;">■ 2021. 03.~2021. 05. ~ 기획,제작/배송(10,000,000원)</p>		
증명서 확인기관	위 사실을 증명함			
	2024 년 월 일			
	(직인)			
	주소 :			
	발급부서 :	담당자 :	연락처 :	
(재)사회적가치연구원 이사장 귀하				

입찰참가서약서

업체명	
주소	

(재)사회적가치연구원이 진행하는 '2024년 사회적가치연구원 SVHub 시스템 운영 개발 용역 입찰' 참가 관련하여 다음과 같이 제반사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 제출한 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성하여 제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 본 입찰의 심사방법, 심사기준, 심사결과에 대해 어떠한 이의제기도 하지 않겠습니다.
- 본 사업과 관련하여 취득한 조사 및 분석자료 등 모든 관련 자료는 비공개로 취급하며, 제안서 및 관련 자료는 외부에 공개하지 않겠습니다.
- 본 제안서에 포함되어 있는 정보에 정확성을 기하였으며, 제안서 내용이 부정·허위로 작성된 것으로 판명되는 경우 이에 따른 모든 책임을 감수하겠습니다.

2024 년 월 일

신청인(대표자)명 :

(법인인감 날인)

(재)사회적가치연구원 이사장 귀하